	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	
	Acta de reunión y relación de asistencia	
	Código: PE03-PR05-F3	Versión: 4

Dependencia responsable: OTIC

No. de acta: 10 Reunión interna ☒ Reunión externa ☐

Fecha: 08/04/2026 Hora de inicio 9:30 am Hora de finalización 1:00 pm

OBJETO DE LA REUNIÓN

Dar continuidad a las mesas de trabajo, revisar compromisos adquiridos en la sesión anterior y avanzar con la revisión del flujo de asignación de trámites a revisión jurídica.

TEMAS TRATADOS




1. Revisión compromisos salientes de la reunión del 26 de marzo.
2. Socialización propuesta Portal Trámites.
3. Revisión HU03_Modulo_administrador.
4. Revisión HU04_Bandeja_de_entrada.
5. Revisión HU05_Gestión inicial trámite Profesional técnico revisor.
6. Revisión HU06_Gestión inicial trámite Profesional técnico ejecutor.
7. Aclaración validaciones documentos condicionados para HU01.
8. Definición compromisos próxima sesión.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

La sesión da inicio con la revisión de los compromisos de la reunión anterior, posteriormente Silvicultura socializa la propuesta del Portal de Trámites, dejando pendiente para una próxima sesión, la socialización de la propuesta del Portal de quejas.

De acuerdo con el compromiso adquirido por OTIC, se traen a la mesa las nuevas Historias de usuario relacionadas con el módulo administrador, bandeja de entrada y flujos de revisor y ejecutor técnico. Estas últimas presentan cambios que se realizarán y se enviarán en el transcurso de la semana.

Por último, se realizan aclaraciones a validaciones incluidas para los documentos condicionados de la ventanilla virtual, aclarando que se modificará nuevamente la HU01 con estas validaciones, sin realizar cambios en la interfaz gráfica de módulo.

  	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	
	Acta de reunión y relación de asistencia	
	Código: PE03-PR05-F3	Versión: 4

De igual manera, para los ajustes pendientes a la ventanilla virtual en cuanto a la liquidación de servicios y el FUN, tal como se había acordado, se manejarán en una nueva HU.

Por último, se definen compromisos que se revisarán en la siguiente sesión del 14 de abril.

COMPROMISOS		
DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
Envío HU01 con ajustes de forma.	Silvicultura	08/04/2026
Envío HU01 con validaciones de documentos condicionados.	OTIC	09/04/2026
Envío HU03 y HU04	OTIC	09/04/2026
Envío HU05 y HU06	OTIC	10/04/2026
Envío aprobación requerimiento	Silvicultura	15/04/2026

NOTA: La relación de asistencia hace parte integral del acta.




Elaboró: Catalina Cruz
Revisó: Alejandra González

CONTROL DE CAMBIOS




Versión	Descripción de la modificación	No. Acto Administrativo y fecha
3	Se actualiza bajo las directrices definidas en el Decreto 189 de 2020 y de la Directiva 005 de Gobierno Abierto. Se incluye la columna de "tipo y número de documento de identidad" en la relación de asistencia.	Radicado No. 2023EE171778 del 28 de julio del 2023.
4	Se actualiza incluyendo al final, los campos correspondientes para el diligenciamiento de los responsables de elaboración, revisión y aprobación del acta.	Radicado 2024IE221864 del 23 de octubre de 2024

RESPONSABLES DE ELABORAR Y ACTUALIZAR

ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
Nombre: Juan Carlos Ortiz R. Cargo: Contratista Fecha: 22/10/2024	Nombre: Jerónimo Juan Diego Rodríguez Rodríguez Cargo: Subsecretario General Fecha: 23/10/2024	Nombre: Jerónimo Juan Diego Rodríguez Rodríguez Cargo: Subsecretario General Fecha: 23/10/2024

  		SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN							
		Acta de reunión y relación de asistencia							
		Código: PE03-PR05-F3						Versión: 4	
FECHA: 08/04/2026			HORA DE INICIO: 9:30 am			HORA DE TERMINACIÓN: 1:00 pm			
LUGAR: Sala SGI		TEMA: Reunión presencial # 7 Avance P002 Módulo de gestión de permisos Silvicultura				RESPONSABLE: OTIC			
NOMBRE Y APELLIDO	TIPO Y NUMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	DEPENDENCIA /ENTIDAD	FUN CIO NAR IO	CO NTR ATI STA	OTR OS	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO INSTITUCIONAL	FIRMA	
Catalina Cruz H.	CC 52982900	OTIC		X		catalina.cruz@ambientebogota.gov.co			
Natalia Acosta Mahecha	CC 1031163722	OTIC		X		natalia.acosta@ambientebogota.gov.co			
Edgar Alfonso Calderón Billa	CC 1013588942	OTIC		X		edgar.calderon@ambientebogota.gov.co		Edgar A Calderón B	
Jurany Alexandra Rodriguez	CC 1026297503	SS		X		jurany.rodriguez@ambientebogota.gov.co			

En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013 y las demás normas que los modifiquen, adicionen o complementen, al diligenciar el presente formulario otorga consentimiento para que se trate su información personal de acuerdo con la Política de privacidad y tratamiento de datos personales de la Secretaría Distrital de Ambiente, que puede consultar a través del siguiente enlace: <https://www.ambientebogota.gov.co/web/transparencia/politica-de-privacidad-y-tratamiento-de-datos-personales>. De igual manera el arriba firmante entiende que los datos aquí consignados serán usados para registrar su presencia en las reuniones o actividades realizadas por la entidad y que adicionalmente podrán ser usados para temas estadísticos.

  		SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN						
		Acta de reunión y relación de asistencia						
		Código: PE03-PR05-F3					Versión: 4	
FECHA: 08/04/2026			HORA DE INICIO: 9:30 am			HORA DE TERMINACIÓN: 1:00 pm		
LUGAR: Sala SGI		TEMA: Reunión presencial # 7 Avance P002 Módulo de gestión de permisos Silvicultura				RESPONSABLE: OTIC		
NOMBRE Y APELLIDO	TIPO Y NUMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	DEPENDENCIA /ENTIDAD	FUN CIO NAR IO	CO NTR ATI STA	OTR OS	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO INSTITUCIONAL	FIRMA

En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013 y las demás normas que los modifiquen, adicionen o complementen, al diligenciar el presente formulario otorga consentimiento para que se trate su información personal de acuerdo con la Política de privacidad y tratamiento de datos personales de la Secretaría Distrital de Ambiente, que puede consultar a través del siguiente enlace: <https://www.ambientebogota.gov.co/web/transparencia/politica-de-privacidad-y-tratamiento-de-datos-personales>. De igual manera el arriba firmante entiende que los datos aquí consignados serán usados para registrar su presencia en las reuniones o actividades realizadas por la entidad y que adicionalmente podrán ser usados para temas estadísticos.